ДОГОВОР №

**на участие в выставке-ярмарке**

г. Новокузнецк      2025г.

ООО «Кузбасская ярмарка», именуемое в дальнейшем «Устроитель», в лице генерального директора Табачникова Владимира Хаимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и      , именуемое в дальнейшем «Участник», в лице      , действующего на основании     , с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.По настоящему Договору Устроитель обязуется по Заявке Участника оказать последнему услуги по организации и проведению III Всероссийского индустриального экологического форума, V специализированной выставки «ПРОМТЕХЭКСПО», V специализированной выставки «Город. Экология. Благоустройство» (далее по тексту - Выставка), а Участник обязуется оплатить эти услуги. Перечень услуг, оказываемых Устроителем, приведен в Заявке (Приложение №1 к Договору).

1.1. Срок проведения Выставок (дата оказания услуг) – с 14 по 16 октября 2025 г.

1.2. Место оказания услуг: Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Автотранспортная, 51, Выставочный комплекс «Кузбасская ярмарка».

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

2.1. Устроитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Участнику всю необходимую информацию об условиях участия в Выставке.

2.1.2. Подготовить стенд для демонстрации Участником своей продукции, а также предоставить Участнику необходимое оборудование согласно поданным Заявкам (Приложение №1).

2.1.3. Приступить к оказанию услуг и произвести аккредитацию Участника на Выставке после надлежащего оформления Заявки Участником и выполнения п.2.3. и п.3.2. настоящего Договора. В случае несвоевременной или неполной оплаты участия Участником, оказание услуг и аккредитация Устроителем Участника на Выставке не осуществляется.

2.1.4. Обеспечить общую охрану экспозиции Выставки на территории выставочного комплекса в дни работы Выставки с 17.00 до 09.30 час.

2.1.5. Выполнять все условия настоящего Договора и нести ответственность за его невыполнение.

2.2. Участник обязуется:

2.2.1. Подать Заявку на участие в Выставке не менее, чем за 30 календарных дней до его начала. В исключительных случаях, Участник может подать Заявку в иной срок, при условии предварительного согласования с Устроителем.

2.2.2. Оплатить участие в Выставке в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

2.2.3. Бережно относиться к оборудованию, предоставленному Устроителем.

2.2.4. После окончания работы Выставки сдать оборудование, предоставленное Устроителем, в исправном состоянии (без своих наклеек и т.п.).

2.2.5.В течение 7 (семи) дней со дня получения от Устроителя Договора, представить посредством факсимильной, почтовой, электронной или иной связи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подписанный и скрепленный печатью Участника Договор, с надлежаще оформленными реквизитами.

2.2.6. Выполнять все условия настоящего Договора и нести ответственность за его невыполнение.

2.3. Участник гарантирует, что все документы, подписываемые Участником с Устроителем, подписываются уполномоченными должностными лицами или их представителями по доверенности. Участник, также обязуется выполнять требования п.7.4. настоящего Договора.

2.4. В случае заинтересованности Устроителя в сверке взаимных расчетов, он составляет и направляет 2 (два) экземпляра Акта сверки в адрес другой Стороны. Участник, получивший Акт сверки, обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его получения и при отсутствии замечаний подписать Акт сверки взаимных расчетов, скрепить оттиском печати и направить 1 (один) экземпляр Акта сверки по адресу Устроителя. При неполучении Акта сверки или мотивированного возражения, Акт сверки считается принятым и согласованным Участником в полном объеме. По требованию Устроителя Участник должен подтвердить факт направления в адрес Устроителя Акта сверки или мотивированного возражения почтовой квитанцией, свидетельствующей о направлении Акта сверки взаимных расчетов или мотивированного возражения заказным письмом с уведомлением о вручении и описью возложения в адрес Устроителя.

**3*.* ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость услуг по Договору включает в себя НДС 20% и рассчитывается Устроителем исходя из заявленных Участником выставочных площадей, аккредитации, регистрационного взноса и др., и определяется на основании выставленных Устроителем счетов.

3.2. Условия оплаты: 100 (сто) % предварительная оплата, которая должна быть внесена Участником на расчетный счет Устроителя, указанный в счете, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его выставления Устроителем. Копия выставленного счета, направляется Участнику по электронной почте. Участник обязан подтвердить получение уведомления. В случае если, в течение 10 (десяти) рабочих дней с моменты выставления счета и направления электронной копии, Участник не заявит о неполучении копии выставленного счета, Устроитель считает свои обязательства по уведомлению исполненными надлежащем образом.

3.3. При отсутствии полной оплаты суммы, выставленной в Счете, Устроитель может отказать в предоставлении услуг Участнику по подготовке к Выставкам.

3.4. Если Участник на момент поступления денежных средств имеет ранее возникшую задолженность перед Устроителем по оплате предыдущих оказанных услуг, выполненных работ, штрафных санкций и др. Устроитель погашает задолженность поступившим платежом в одностороннем порядке, без предварительного уведомления.

**4. МОНТАЖ, ДЕМОНТАЖ И РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ**

4.1. **Монтаж (оформления** стенда) и регистрация Участников 13 октября 2025 г. (с 10.00 до 17.00 ч.)

Окончание **оформления** стенда Участником 13 октября 2025 г. не позднее 17.00 ч.

**Работа** Выставки 14-15 октября 2025 г. (с 10.00 до 17.00 ч.)

16 октября 2025г. (с 10.00 до 15.00 ч.)

Демонтаж16 октября 2025 г. (с 15.00 до 18.00 ч.)

4.2. В период монтажно-демонтажных работ и работы Выставки представитель Участника обязан находиться на стенде с момента открытия выставочного павильона до момента его закрытия.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.В случае отказа Участника от участия в Выставке до **06 сентября 2025 г.** Устроитель удерживает штраф в размере 25 % от суммы оплаты за выставочную площадь (оборудованную и необорудованную)

Надлежаще оформленным отказом от участия в Выставке является уведомление, оформленное в письменном виде, за подписью уполномоченного лица и удостоверенного печатью предприятия. Уведомление должно обязательно содержать реквизиты расчетного счета, на который Устроитель должен произвести возврат. Возврат производится в течение 10 (десяти) банковских дней после получения Устроителем оригинала письма-уведомления с отказом от участия в Выставке. Возврат производится на указанный в уведомлении расчетный счет Участника. В случае если реквизиты расчетного счета не будут указаны, Устроитель не производит возврат до момента получения письма-уведомления с реквизитами.

5.2. В случае отказа Участника от участия в Выставке после **06 сентября 2025г.**Устроитель удерживает штраф в размере 100 % от суммы оплаты за выставочную площадь (оборудованную и необорудованную).

5.3. В случае если Участник не осуществил своевременную оплату за участие и одновременно не прибыл для участия в Выставке или не оформил отказ от участия в письменной форме, то он уплачивает Устроителю штраф в размере 100 % от общей стоимости участия.

5.4. Участник и его представители (далее Участник) обязуются бережно относиться к выставочным площадям и оборудованию, предоставленным Устроителем на время проведения Выставки. В случае порчи и/или повреждения имущества и выставочных площадей, и/ или оборудования, Участник обязан возместить Устроителю все расходы, связанные с восстановительным ремонтом имущества или его приобретением, руководствуясь утвержденными Устроителем расценками. Расценки указаны в прайсе на порчу дополнительного оборудования (далее - Прайс), который доступен на интернет-сайте Устроителя по адресу: [www.kuzbass-fair.ru](http://www.kuzbass-fair.ru). В случае отсутствия поврежденного или испорченного имущества в Прайсе, Устроитель оценивает ущерб по рыночной стоимости имущества на день факта нарушения. При выявлении факта порчи и/или повреждения имущества и выставочных площадей Устроителем составляется **Акт** повреждения оборудования (имущества)в порядке, указанном в п.5.9. настоящего **Договора**.

5.5. **Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему **Договору** в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего **Договора**, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли **Сторон**, не могли быть ими предвидены в момент заключения **Договора** и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

**Сторона**, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменной форме уведомить другую **Сторону** о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта **Сторона** не сообщит о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на эти обстоятельства, разве что такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

5.6. В случае досрочного выезда с Выставки в период ее работы, указанный в п.4.1. настоящего **Договора**, Участник уплачивает Устроителю штраф в размере 10% (десяти процентов) от стоимости участия в Выставке, указанной в п.3.1. настоящего **Договора**.

5.7. В случае потребления мощности электрооборудования более, чем заявлено Участником, последний выплачивает штраф в размере 10% (десять процентов) от общей стоимости участия.

5.8. В целях комфортной работы Участников и Посетителей устанавливается допустимый (максимальный) уровень шума на территории Выставки в период ее работы. При работе Участника уровень шума не должен превышать 70 децибел (70 дБ). Уровень шума во время работы Выставки контролируется устройствами Устроителя. В случае поступления жалоб от Участников, Посетителей и неоднократного нарушения данного условия на Участника-нарушителя Выставки накладывается штраф в размере 10% от суммы участия и составляется соответствующий **Акт** в порядке, указанном в п. 5.9. настоящего **Договора**.

5.9. При выявлении факта нарушения условий **Договора**, Устроителем может быть составлен соответствующий **Акт** с привлечением представителя Участника. При невозможности привлечения представителя Участника, в частности, но не ограничиваясь этим, отказа Участника от подписания **Акта**, указанный документ составляется Устроителем с привлечением не менее одного стороннего лица. Данный **Акт** является основанием для выставления Участнику претензии о возмещении с приложением Счета на оплату и копии **Акта**. Счет на оплату в данном случае должен быть оплачен Участником в течение 10 (десяти) банковских дней с момента направления. В случае если представитель Участника отказался от подписи **Акта** и не сделал об этом отметку в **Акте** со своим мотивированным возражением, или отсутствовал (например, в случае досрочного выезда), Участник не имеет права ссылаться на недействительность **Акта**, претензии Устроителем не принимаются.

5.10. В остальном, за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего **Договора**, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ**

6.1. **Договор** вступает в силу после подписания настоящего **Договора** и действует до полного исполнения **Сторонами** обязательств по настоящему **Договору**.

**7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Если к моменту открытия Выставки Участник не занимает предоставленную ему выставочную площадь, Устроитель имеет право использовать ее по своему усмотрению.

7.2. **Стороны** признают, что документы, подписанные одной **Стороной** и переданные другой **Стороне** посредством электронной, факсимильной или иной связи, имеют юридическую силу и порождают последствия, предусмотренные такими документами. Скан-копия документа, подписанного уполномоченным лицом и скреплённого печатью, выполненная в цветном виде и переданная другой **Стороне** посредством электронной почты, также имеет юридическую силу до момента обмена оригиналами документов.

7.3. **Сторона**, направившая другой **Стороне** документ в порядке п.7.2. **Договора**, обязана представить оригинал лично или направить оригинал такого документа посредством почтовой или курьерской связи. Неисполнение этой обязанности не лишает документ, переданный в порядке п.7.2. **Договора**, юридической силы.

7.4. Доверенность должна быть с собой у каждого представителя Участника. Оригинал д**оверенности** на представителя со **Стороны** Участника должен быть передан Устроителю. В случае отсутствия у представителя Участника документов, подтверждающих его полномочия, Устроитель оставляет за собой право отказать ему в участии в Выставке.

7.5. Все споры, возникающие в процессе заключения и исполнения настоящего **Договора**, **Стороны** урегулируют путем переговоров.

7.6. В случае не достижения **Сторонами** соглашения в результате переговоров, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Кемеровской области с обязательным соблюдением претензионного порядка. При этом претензия должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения второй **Стороной**.

7.7. Все Приложения (№1, №2, №3 №4) к настоящему **Договору** являются его неотъемлемой частью.

7.8. В случае, если Устроитель понесет убытки на основании решения налогового органа или суда вследствие неисполнения, несвоевременного исполнения, ненадлежащего исполнения, в нарушение требований законодательства Российской Федерации Участником обязанностей по представлению необходимых документов, в том числе первичных учетных документов, счетов и т.д., Устроитель вправе предъявить для возмещения, а Участник обязан возместить все убытки, включая неустойки и штрафы.

7.9. **Стороны** гарантируют, что все уведомления, **Акты**, письма и иные документы, оформляемые в связи с исполнением настоящего **Договора**, имеющие оттиск печати **Стороны** или составленные на бланке **Стороны**, подписаны надлежащими лицами, имеющими необходимые полномочия. В связи с предоставляемой гарантией при разрешении вопроса о действительности документа, **Стороны** не имеют права ссылаться на то, что какой-либо документ, имеющий оттиск печати, был подписан ненадлежащим лицом.

7.10. **Стороны** обязаны в письменной форме посредством электронной или иной связи, которая позволяет определить, кем, куда и когда направлялось сообщение, уведомлять друг друга об изменении места нахождения, смене руководителя, банковских и иных реквизитов, в кратчайший срок, но не позднее, чем через 5 (пять) дней с момента наступления указанных выше событий.

В случае, если **Сторона,** изменившая место нахождения или иные реквизиты, не уведомляла об изменении, другая **Сторона** не несет ответственность за использование указанных в настоящем **Договоре** реквизитов. Обязательства считаются исполненными надлежащим образом, в том числе, но не исключая прочее: направление претензий, уведомлений, выполнение денежных операции.

7.11. **Стороны** подтверждают, что, заключая настоящий **Договор**, преследуют деловые цели и будут отражать операции в соответствии с их экономическим смыслом в налоговых декларациях и бухгалтерской отчетности, уплачивать установленные действующим законодательством РФ налоги, обязанность по уплате которых возложена на них. **Стороны** подтверждают, что осуществляют и будут осуществлять деятельность, составляющую предмет заключаемого **Договора**, на протяжении всего срока действия данного **Договора**, а также зарегистрированы и их исполнительные органы расположены по адресам, указанным в настоящем **Договоре**.

7.12. Участник обязан незамедлительно уведомить Устроителя о подаче в отношении него заявления в арбитражный суд о признании банкротом, а также о вынесении судом постановления о назначении административного приостановления деятельности, в случае подачи такого заявления или вынесения такого постановления.

Устроитель в указанных случаях имеет право в одностороннем порядке расторгнуть **Договор** путем направления Участнику уведомления в случае, если у Участника есть неисполненные денежные обязательства по настоящему **Договору** перед Устроителем, уведомление о расторжении **Договора** направляется Участнику по почте, электронной, факсимильной или иной связи. При этом **Договор** считается расторгнутым с момента направления Устроителем уведомления о расторжении **Договора**, если иной срок не установлен в уведомлении.

7.13. **Стороны** гарантируют наличие у них полномочий на подписание настоящего **Договора** и отсутствие у них каких-либо ограничений на заключение настоящего **Договора** в силу положений Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| «Устроитель»  **ООО «Кузбасская ярмарка»**  ИНН 4217100576  КПП 421701001  Юридический адрес: 654027  Кемеровская область - Кузбасс,  г. Новокузнецк, проезд Казарновского,  дом 1, помещение 1-6, офис 5.  Фактический адрес: 654038, г. Новокузнецк,  ул. Автотранспортная, 51  тел/факс (3843) 32-11-13, 32-22-22  р/сч № 40702810500000004653  АО «Кузнецкбизнесбанк»  к/сч № 30101810600000000740  БИК 043209740,  ОГРН 1084217000306  Генеральный директор: \_\_\_\_\_\_/В.Х. Табачников/  М.П. | «Участник»    Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/     /  М.П. |